

Муниципальное казенное общеобразовательное учреждение «Одоевская средняя общеобразовательная школа имени В.Д.Успенского» структурное подразделение детский сад «Сказка»

п.Одоев, ул.Л.Толстого, д.24-в, тел.4-17-90 email: skazka.odoev@tularegion.org

Утверждаю
Директор МКОУ «ОСОШ
им.В.Д.Успенского»
Кирютина Т.И.



Взаимодействие с семьями воспитанников.

на 2019-2020 уч.г.

№	Мероприятия	Сроки выполнения	Ответственные
Общие родительские собрания			
1	1.Итоги работы за летний оздоровительный период 2019 г. 2.Наши задачи на новый учебный год. 3.Выборы родительского совета. 4.Профилактика дорожного травматизма.	Октябрь	Заведующий
2	Итоги работы за 2019-2020 учебный год	Май	Заведующий
Консультации			
1	1. Капризы и упрямство 2. «Играем с пальчиками и развиваем речь»	Ноябрь	Зайцева Л.А.
2	«Ребёнок и книга»	Декабрь	Додонова Н.А.
3	«Развитие математических способностей»	Январь	Пименова Л.С.
4	«Ребенок-непоседа или все о гиперактивных детях»	Февраль	Кирсанова А.В.
5	Интегрированные занятия в детском саду	Март	Шишова О.Н.
6	Семья в преддверии школьной жизни.	Апрель	Курятова Т.М.
7	«Дорожная азбука»	июнь	Рыбакова Л.В.
Другие формы работы с родителями			
1	Оформление информационных стендов для родителей	В течение года	воспитатели ДОУ
2	Посещение семей воспитанников на дому		
3	Семейные спортивные праздники и досуги		
4	Школа молодых родителей		
5	Анкетирование родителей по выявлению удовлетворенности качеством предоставляемых ДОУ образовательных услуг.		
6.	Фотовыставка «Наша дружная семья»		
7.	Подготовка ДОУ к новому учебному году.	Август	Заведующий
Работа с разными категориями родителей			
1.	<u>С вновь поступившими:</u> 1.1.Ознакомление родителей вновь поступивших детей с нормативными	Сентябрь	Заведующий ДОУ Старший воспитатель

	<p>документами учреждения.</p> <p>1.2.Консультация «Адаптационный период ребенка, поступившего в ДОУ»</p>		<p>Воспитатели групп</p> <p>Педагог-психолог</p>
2.	<p><u>С многодетными семьями:</u></p> <p>2.1.Выявление семей, имеющих трех и более детей.</p> <p>2.2.Обследование семейного климата, социально-материальной обеспеченности. Выявление проблем.</p> <p>2.3.Консультация по материалам нормативных документов по правам и льготам многодетных семей.</p> <p>2.4.Оказание педагогической и методической помощи в воспитании детей.</p>	В течение года	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Воспитатели групп</p>
3.	<p><u>С неполными семьями:</u></p> <p>3.1.Консультация «Вырастить сына, вырастить дочку в одиночку»</p> <p>3.2.Работа телефона доверия</p>	В течение года	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p>
4.	<p><u>С опекунскими семьями:</u></p> <p>4.1.Обследование с целью выявления семейного климата, составление актов.</p> <p>4.2.Консультативная помощь в вопросах воспитания ребенка.</p>	В течение года	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p>
5.	<p><u>С семьями детей-инвалидов:</u></p> <p>5.1.Оказание консультативной помощи в адаптации ребенка-инвалида в сообществе сверстников.</p> <p>5.2.Консультация о действующих нормативных документах по правам и льготам детей-инвалидов.</p>	В течение года	<p>Заведующий ДОУ</p> <p>Старший воспитатель</p> <p>Воспитатели групп</p>

Работа совета родителей.

№ п/п	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Совещания совета родителей: 1. Распределение обязанностей между членами совета родителей; - утверждение плана работы на год. 2.Итоги работы совета родителей за год.	сентябрь май	заведующий председатель р/к
2.	Организация новогодних праздников.	декабрь	заведующий
3.	Организация субботников, дней труда, акций добрых дел	в течение года	заведующий старший воспитатель председатель родительского комитета
4.	Организация конкурсов с участием родителей	октябрь декабрь	заведующий старший воспитатель председатель родительского комитета
5.	Организация летней оздоровительной работы.	май	заведующий старший воспитатель председатель р/к